



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

22-DCH-P02-F01/REV.00

ID: 0610-009

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Chofer
Dependencia/Entidad: Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno
Área de adscripción: Dirección General de Buen Gobierno
Reporta a: Director General de Buen Gobierno
Puestos que le reportan: Ninguno

OBJETIVO

Apoyar en la logística de las actividades de la Dirección General de Buen Gobierno y asistir al Director(a) General en traslados dentro y fuera de la ciudad para la ejecución de sus funciones y atribuciones.

RESPONSABILIDADES

1. Trasladar al Director General de Contraloría Social dentro y fuera de la ciudad.
2. Apoyo en la logística de actividades propias de la Dirección General.
3. Apoyo en la entrega de documentación de la Dirección General.
4. Realizar todas aquellas actividades inherentes al puesto.

RELACIONES

Internas: a) Despacho del C. Secretario, Unidades Administrativas de la Secretaría, para atender los asuntos relacionados con la Unidad Administrativa.

Externas: a) Sociedad: para información de carácter público.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Cumplimiento y logística dentro de la Dirección General de Buen Gobierno
2. Evaluación al desempeño

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Hombre
Estado Civil: Indistinto
Edad: 25 años en adelante.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Preparatoria completa / CONALEP

Deseable: Carrera técnica después de la preparatoria

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: No requiere

Área: No requiere

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- No requiere

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Ingresar / capturar datos. Manejo de operaciones básicas de impresión / guarda

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Cortesía Normal

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

No necesaria

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Servir

En segundo lugar: Administrar / Coordinar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Apoya el logro de los mismos, aunque el efecto de sus acciones es lejano

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

Ninguna

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes mínimas; hechos bien conocidos y relacionables

Marco de actuación y supervisión recibida

Instrucciones precisas y detalladas en tareas simples; la supervisión recibida es directa.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre: Rogelio Platt Lucero

Nombre: Rebeca Josefina Molina Freañer

Cargo: Chofer

Cargo: Director General de Buen Gobierno